

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Департаменту житлово -
комунальної інфраструктури
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

Д.Ю. Новицький
«27» _____ 2015 р.



ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ
завідувача сектору ліцензування та контролю за дотриманням
ліцензійних умов управління з питань енергозбереження, паливно-
енергетичного комплексу та у сфері питної води Департаменту житлово-
комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

1. Загальні положення

1.1. Завідувач сектору ліцензування та контролю за дотриманням ліцензійних умов управління з питань енергозбереження, паливно-енергетичного комплексу та у сфері питної води Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – завідувач сектору) належить до п'ятої категорії посад державних службовців.

Основною метою діяльності завідувача сектору є належне виконання покладених на сектор ліцензування та контролю за дотриманням ліцензійних умов завдань та обов'язків.

1.2. У своїй діяльності завідувач сектору керується Конституцією і законами України, а також актами Президента України та Кабінету Міністрів України, чинним Положенням про Департамент житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також Положеннями про управління з питань енергозбереження, паливно-енергетичного комплексу та у сфері питної води Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та про сектор ліцензування та контролю за дотриманням ліцензійних і цією Інструкцією.

1.3. Завідувач сектору підпорядковується заступнику директора - начальнику управління з питань енергозбереження, паливно-енергетичного комплексу та у сфері питної води.

1.4. Завідувач сектору призначається на посаду або звільняється з посади в установленому законодавством порядку директором Департаменту за поданням заступника директора - начальника управління з питань енергозбереження, паливно-енергетичного комплексу та у сфері питної води.

1.5. Кваліфікаційні вимоги: вища освіта відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста; стаж

роботи за фахом на державній службі не менше 3 років або стаж роботи за фахом в інших сферах економіки не менше 5 років.

1.6. Завідувач сектору є державним службовцем, на якого покладено встановлене законами, іншими нормативними актами, коло службових повноважень, обов'язків та прав.

1.7. Завідувач сектору повинен:

1.7.1. Знати законодавство та інші керівні методичні і нормативні матеріали, необхідні для виконання поставлених завдань з питань ліцензування видів господарської діяльності.

1.7.2. Знати напрямки діяльності, спеціалізацію та оргструктуру Департаменту.

1.7.3. Знати основи трудового законодавства.

1.7.4. Знати нормативно-правові акти з питань оформлення документів.

1.7.5. Знати загальні правила поведінки державного службовця.

1.7.6. Вміти працювати на комп'ютері та знати програмні засоби.

1.7.7. Володіти державною мовою.

1.7.8. Володіти сучасними інформаційними технологіями на рівні, необхідному для виконання завдань та обов'язків.

1.7.9. Знати законодавство з питань охорони праці.

1.7.10 Знати правила техніки безпеки, пожежної безпеки та гігієни праці.

2. Завдання та обов'язки

Відповідно до завдань, покладених на сектор ліцензування та контролю за дотриманням ліцензійних умов, завідувач сектору:

2.1. Здійснює організаційно-технічне забезпечення розгляду заяв разом з документами, подання яких передбачено законодавством і за результатами розгляду вносить пропозиції стосовно залишення заяв про отримання ліцензій без розгляду, відмови у видачі ліцензій, оформлення, переоформлення, анулювання ліцензій господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії, крім виробництва, транспортування та постачання теплової енергії за нерегульованим тарифом і з централізованого водопостачання та водовідведення, крім централізованого водопостачання та водовідведення за нерегульованим тарифом.

2.2. Здійснює організаційне забезпечення у підготовці інформаційних матеріалів та пропозицій з питань контролю за додержанням ліцензіатами вимог ліцензійних умов провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії, крім виробництва, транспортування та постачання теплової енергії за нерегульованим тарифом і з централізованого водопостачання та водовідведення, крім централізованого водопостачання та водовідведення за нерегульованим тарифом.