

Звіт про виконання зобов'язань та умов діючого контракту за 2016 рік роботи керівника Ритуальної служби спеціалізованого комунального підприємства «Спецкомбінат підприємств комунально-побутового обслуговування»

№ п/п	Зобов'язання та умови контракту	Стан виконання
1	Вжиття заходів щодо зменшення витрат підприємства та собівартості товарів (робіт, послуг)	Заходи, які постійно вживаються на підприємстві, призвели до зменшення витрат на 8 % від запланованих у фінансовому плані.
2	Підвищення ефективності виробництва з цільовим використанням вивільнених коштів на підвищення заробітної плати	Оптимізація витрат дала змогу збільшити фонд оплати праці на 118%, середньомісячну заробітну плату 1 працівника – на 110%, яка у гривневому еквіваленті складає 3836 грн.
3	Забезпечення виконання підприємством зобов'язань із сплати податків, внесення інших обов'язкових платежів до бюджетів, страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування та виплати заробітної плати працівникам	Заборгованості по сплаті податків, внесення інших обов'язкових платежів до бюджетів, страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування та виплати заробітної плати працівникам на підприємстві не має.
4	Своєчасне і у повному обсязі повернення кредитів та відсотків за користування ними	Підприємство кредитами не користується
5	Недопущення заборгованості із заробітної плати працівникам	Заборгованості із заробітної плати перед працівниками підприємство не має.
6	Запровадження, перегляд норм праці, відповідно до законодавства	Виконується
7	Виконання річного фінансового плану	Фінансовим планом підприємства прибуток не планувався, але ефективно управління підприємством дало змогу отримати прибуток у 2016 році у сумі 147,0 тис.грн. Доходи виконано на 95 %, витрати на 96 %, Не виконання показників доходу фінансового плану пояснюється недоброросовісною конкуренцією з боку приватних структур та відсутністю законодавчої підтримки, що обмежує дії підприємства та не дає

		потужність підприємства в повному обсязі.
8	Щорічно подавати на затвердження до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) річний фінансовий план Підприємства на наступний рік в порядку, в строки та за формою, що визначаються Київською міською радою	Виконується.
9	Надавати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації) фінансову звітність, інформацію про наявність та рух основних засобів, власного капіталу, дебіторської та кредиторської заборгованості, наявність та відсутність заборгованості з заробітної плати, необхідні пояснення та розшифрування до зазначеної звітності та інформації, аудиторські висновки щодо достовірності, повноти та відповідності чинному законодавству річної фінансової звітності;	Виконується.
10	Надавати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації) звіт про виконання річного фінансового плану, інформацію про наявність та використання нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, про надходження орендної плати від надання його в оренду та суборенду, в порядку, строки та за формою, визначеними зазначеним Департаментом	Виконується.
11	У разі передачі в оренду майна комунальної власності м. Києва, забезпечити перерахування частини надходжень від орендної плати до бюджету міста Києва в порядку, розмірах та в строки, визначені відповідно до рішень Київської міської ради	Виконується.
12	Не допускати перевищень, установлених для підприємства лімітів легкового автотранспорту	Виконується.
13	Забезпечити беззбиткову діяльність підприємства	У порівнянні з 2015 роком підприємство пододало поріг збитковості. У 2016 році прибуток підприємства склав 147,0 тис. грн.
14	Пріоритетне перерахування частини прибутку до бюджету м. Києва відповідно до нормативів та у порядку, передбаченому рішенням Київської міської ради, у сумі не менше, ніж передбаченої затвердженим річним фінансовим планом	Виконується.
15	Забезпечення виконання умов колективного договору та реалізації програм соціального розвитку колективу	Виконується.
16	Створення робочих місць для осіб з обмеженими можливостями у кількості, визначеної чинним законодавством	Виконується. Норматив 19 робочих місця, фактично працевлаштовані 19 інвалідів.
17	Недопущення зростання простроченої дебіторської та	Виконується

18	Своєчасне внесення змін в договори оренди нерухомого майна у випадку зміни Київською міською радою орендних ставок	Виконується
19	Під час укладання трудових договорів з працівниками Підприємства, визначення та забезпечення умов їх праці та відпочинку Директор зобов'язаний керуватись трудовим законодавством з урахуванням галузевих особливостей, передбачених статутом Підприємства, генеральною та галузевими тарифними угодами і фінансовими можливостями підприємства	Виконується
20	Забезпечити виконання умов колективного договору та реалізації програм соціального розвитку колективу; при укладанні колективного договору з трудовим колективом, умови, які передбачають витрачання коштів, передбачити в ньому лише із застереженням щодо чинності таких умов виключно у разі, якщо відповідні витрати будуть передбачені затвердженим у встановленому порядку фінансовим планом	Виконується
21	Виконувати рішення Київської міської ради, розпорядження Київської міської ради, Київського міського голови та інші нормативно-правові акти	Виконується
22	У випадку зміни власником орендних ставок, своєчасно вносити зміни в договори оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності і щодо якого Підприємство виступає Орендодавцем	Виконується

Директор Ритуальної служби
СКП «Спецкомбінат ПКПО»

О.О.Голуб